

ALGEMENE VOORWAARDEN VERHUURBEDRIJF JAN VAN PERE B.V **Versie 1 januari 2017 Consumenten**

Artikel 1 Algemeen

1. Deze voorwaarden zijn van toepassing op iedere aanbieding, offerte en overeenkomst tussen Verhuurbedrijf Jan van Pere B.V. gevestigd te Dokter Rauppstraat 34A, 5571 CH Bergeijk, hierna te noemen "Jan van Pere" en de "Huurder" waarop Jan van Pere deze voorwaarden van toepassing heeft verklaard, voor zover van deze voorwaarden niet door partijen schriftelijk is afgeweken. Deze voorwaarden zijn gedeponereerd op 01-02-2017 bij de Kamer van Koophandel onder nummer 17022593
2. Indien en voor zover een goede uitvoering van de overeenkomst dit volgens Jan van Pere vereist, heeft Jan van Pere het recht bepaalde werkzaamheden door derden te doen uitvoeren.
3. De onderhavige voorwaarden zijn eveneens van toepassing op overeenkomsten met de Huurder, voor de uitvoering waarvan door Jan van Pere derden dienen te worden betrokken.
4. Kennelijke vergissingen of kennelijke fouten in het aanbod binden Jan van Pere niet.
5. Wanneer Jan van Pere een redelijk vermoeden heeft dat de Huurder niet aan zijn betalingsverplichtingen kan voldoen is Jan van Pere niet verplicht om een overeenkomst met de Huurder aan te gaan ondanks de bestelling of een aanvraag van de Huurder.
6. Jan van Pere zal bij de uitvoering van de overeenkomst de zorg van een goed opdrachtnemer in acht nemen. De opdracht houdt geen resultaatsverbintenis in, maar een inspanningsverbintenis.

Artikel 2 Gegevens Jan van Pere

Verhuurbedrijf Jan van Pere B.V.

Dokter Rauppstraat 34 a

5571 CH Bergeijk

Email: info@janvanpere.nl

Telefoon: 0497-571835 / 06 53410529: bereikbaar op kantooruren

KvK: 17022593

BTWnr: 8203.25.090.B01

Artikel 3 Definities

1. Goed(eren): al hetgeen door Jan van Pere krachtens een overeenkomst aan een Huurder ter beschikking wordt gesteld.
2. Huurtermijn: de termijn waarin de Goederen in de feitelijke macht van de Huurder verkeren, dit kan afwijken van de overeengekomen huurperiode.
3. Gebruiksdatum/periode: de dag waarop het evenement waarvoor de Goederen dienen plaats vindt.

Artikel 4 Huurtermijn

1. De Huurtermijn vangt aan op de datum en het tijdstip zoals is aangegeven door de Huurder, of op het tijdstip wanneer aan de Huurder de Goederen worden overhandigd. De Huurtermijn kan aldus afwijken van de door partijen overeengekomen huurperiode.
2. Tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, is de overeengekomen einddatum indicatief. De Huurtermijn eindigt feitelijk wanneer de Goederen door de Huurder weer aan Jan van Pere zijn overhandigd.
3. Bij het bepalen van de Huurtermijn worden alle dagen (ook zaterdag, zondagen en feestdagen) meegerekend.

Artikel 5 Herroepingsrecht/ontbinding

1. De Huurder heeft het recht de overeenkomst zonder opgave van redenen te ontbinden binnen veertien dagen vanaf de dag dat de overeenkomst is gesloten. De Huurder dient zijn tijdige ontbinding te bewijzen.
2. De Huurder kan de overeenkomst ontbinden door het invullen van het modelformulier voor ontbinding zoals dat is te downloaden op de website van Jan van Pere.
3. De Huurder kan de overeenkomst ook ontbinden door een e-mail te sturen aan info@janvanpere.nl, waarin de Huurder het volgende heel duidelijk aangeeft:

- dat de huurovereenkomst wordt ontbonden;
- de beschrijving van de Goederen;
- op welke datum er besteld is;
- op welke datum de Goederen gebruikt zouden worden;
- de naam en adres van de Huurder.

4. Het recht van ontbinding bestaat niet wanneer de Huurder verzoekt de Goederen te leveren of instemt met levering, binnen veertien dagen na bestelling op de website.

5. Wanneer de Huurder herroept nadat hij eerst uitdrukkelijk heeft verzocht dat de dienst een aanvang neemt tijdens de bedenktijd, is de Huurder aan Jan van Pere een bedrag verschuldigd van € 50,--.

6. Wanneer het bedrag van de € 50,-- of minder bedraagt gaat heeft de Huurder, conform wetgeving, geen recht op ontbinding.

Artikel 6 Prijzen, extra kosten

1. Het huurtarief wordt berekend over de Gebruiksdatum/periode.
2. Prijsverhogingen, voortvloeiende uit op verzoek van de Huurder verrichte aanvullingen en/of wijzigingen van de aanvankelijke gesloten overeenkomst, worden doorberekend aan de Huurder.
3. Indien het laden/lossen langer dan 15 – 30 minuten duurt, wordt de extra tijd aan de Huurder doorberekend, op grond van een uurtarief van € 50,-- inclusief BTW, evenredig aan de daadwerkelijke tijd die het geduurd heeft.
4. Wanneer een tent wordt geleverd en de ruimte waarop de tent geplaatst moet worden te klein is, of de ondergrond niet egaal is dan zullen de extra kosten die Jan van Pere moet maken om de tent te plaatsen of de extra transportkosten voor rekening van de Huurder komen.
5. Worden de Goederen niet schoon geretourneerd, dan behoudt Jan van Pere zich het recht voor om de Huurder reinigingskosten in rekening te brengen. Schoonmaakkosten per artikel zijn gelijk aan de huurprijs daarvan.

Artikel 7 Betaling

1. Betaling dient te geschieden binnen 14 (veertien) dagen na factuurdatum.
2. Na het verstrijken van 14 (veertien) dagen na de factuurdatum is de Huurder in verzuim zonder dat een ingebrekestelling daarvoor nodig is.
3. Alle door Jan van Pere gemaakte buitengerechtigde en gerechtelijke kosten in het kader van een geschil met Huurder, zowel eisende als verwerende, komen voor rekening van Huurder.

Artikel 8 Gebruik/bedieningsvoorschriften/veiligheid

1. De Huurder is verplicht de Goederen overeenkomstig de bestemming te gebruiken en als een goed huisvader te verzorgen, waarbij veiligheids-gebruik- en bedieningsvoorschriften, die de Huurder bij de aflevering van de Goederen door Jan van Pere zijn verstrekt of medegedeeld in acht genomen worden.
2. Huurder verplicht zich de Goederen niet te gebruiken, indien hij niet weet hoe deze te bedienen, alsook indien hij niet weet welke veiligheidsvoorschriften bij de bediening in acht dienen te worden genomen.
3. Huurder verplicht zich bij het gebruik van de gehuurde materialen zowel t.o.v. zichzelf, derden en het gehuurde alle veiligheidsvoorschriften, alsook de groots mogelijke voorzorg in acht te nemen.
4. Het is niet toegestaan om veiligheidsfuncties van het gehuurde uit te schakelen, te omzeilen of te demonteren.
5. Jan van Pere is niet aansprakelijk voor alle schade, inclusief letselschade, direct of indirect, ontstaan door het niet naleven van de bepalingen in dit artikel.

Artikel 9 Bestelling, levering en risico.

1. De Huurder ontvangt na aanvraag via de website van Jan van Pere een autoreply. Hieraan kunnen geen rechten worden ontleend.
2. Jan van Pere geeft de Huurder uiterlijk twee werkdagen na bestelling via de mail een bevestiging van de aanvraag. Hierin wordt bepaald of er op de aangegeven datum geleverd kan worden door Jan van Pere. Dit hangt onder andere af van de beschikbaarheid van de Goederen en het personeel. Tevens zal hierin de ophaaldatum en de afhaaldatum worden aangegeven, of de datum waarop de Goederen zullen worden bezorgd, c.q. afgehaald door Jan van Pere.
3. De overeenkomst tussen Huurder en Jan van Pere komt pas tot stand op het moment dat in de bevestigingsmail door Jan van Pere duidelijk is gemaakt dat de gevraagde Goederen geleverd kunnen worden.
4. Bij aanvang van de huurovereenkomst dient de Huurder de Goederen op het adres van Jan van Pere af te halen en op de retourdatum terug te bezorgen op dit adres. Een en ander tenzij partijen anders zijn overeengekomen.
5. Indien partijen zijn overeengekomen dat Jan van Pere de Goederen zal afleveren, c.q. zal afhalen, zullen de kosten van transport bij de Huurder in rekening gebracht worden. Als plaats van levering geldt het adres dat de

Huurder aan Jan van Pere heeft kenbaar gemaakt.

6. Alle te bezorgen Goederen worden in beginsel op de begane grond afgeleverd en weer opgehaald, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. Eventuele extra kosten die hiermee samenhangen en de extra kosten die gemaakt moeten worden als de Goederen niet per auto normaal bereikbaar zijn zullen naast de afhaalkosten aan de Huurder in rekening gebracht worden.

7. Wanneer is afgesproken dat Jan van Pere de Goederen zal ophalen en de Huurder is op dat moment niet in staat om de Goederen feitelijk aan Jan van Pere over te dragen, dan is Jan van Pere gerechtigd, naast de alsdan verschuldigde extra huurpenningen, tevens de reiskosten, overige kosten in verband met de overdracht en de gependeerde tijd in rekening te brengen.

8. Huurder mag de Goederen niet zonder toezicht aan de kant van de weg plaatsen wanneer zij door Jan van Pere worden opgehaald. Alle schade als gevolg hiervan komt voor rekening van de Huurder.

9. De genoemde c.q. overeengekomen leveringstermijn wordt in ieder geval, maar niet uitsluitend, automatisch verlengd met de periode(n) gedurende welke:

- er sprake is van vertraging in de fabricage en/of verzending en/of montage en/of van enige andere de uitvoering tijdelijk verhinderende omstandigheid, ongeacht of dit Jan van Pere kan worden toegerekend;
- Huurder in één of meer verplichtingen jegens Jan van Pere tekortschiet of er gegronde vrees bestaat dat hij daar in tekort zal schieten, ongeacht of de redenen daarvoor gegrond zijn of niet;
- Huurder Jan van Pere niet in staat stelt de overeenkomst uit te voeren; deze situatie doet zich onder meer voor indien de Huurder in gebreke blijft de plaats van aflevering mee te delen of voor de uitvoering benodigde gegevens, zaken of faciliteiten ter beschikking te stellen.

Artikel 10 Wijziging van de bestelde Goederen

1. Wijzigingen of aanvullingen in de overeenkomst (bijvoorbeeld de gereserveerde aantallen of een wijziging in de bestelde Goederen) dienen schriftelijk door de Huurder bij Jan van Pere te worden aangevraagd. Jan van Pere moet met deze wijzigingen akkoord zijn gegaan en schriftelijk hebben bevestigd. De oorspronkelijke levertijd kan hierdoor worden gewijzigd zonder dat Jan van Pere daarmee in gebreke is gekomen.

2. Indien de wijziging of aanvulling op de overeenkomst financiële consequenties heeft, zal Jan van Pere de Huurder hierover van tevoren inlichten.

Artikel 11 Verplichtingen Huurder, terugaafplicht

1. Na aflevering van de Goederen door Jan van Pere aan de Huurder of aan een plaatsvervanger, of in ieder geval wanneer de Goederen in de macht van de Huurder of zijn plaatsvervanger zijn gekomen, zijn de Goederen voor rekening en risico voor de Huurder.

2. Zo spoedig mogelijk na het moment dat de Goederen voor het risico van de Huurder zijn gekomen dient de Huurder de Goederen te inspecteren op gebreken en/of beschadigingen. Indien deze inspectie niet leidt tot het maken van schriftelijk vastgelegde opmerkingen, wordt geacht dat de Huurder de Goederen in goede staat heeft ontvangen en zal de Huurder aansprakelijk zijn voor beschadigingen en/of defecten die bij retourname van de Goederen worden geconstateerd.

3. Mocht het gehuurde tijdens de huurperiode beschadigen en/of defect of geheel verloren gaan, dan wordt Jan van Pere hiervan onverwijld (tijdens de huurperiode) op de hoogte gebracht.

4. De Huurder is verplicht maatregelen te nemen ter voorkoming van schade en diefstal en de Goederen hiertegen te verzekeren.

5. De Huurder dient de zaken te retourneren in de staat waarin zij zijn ontvangen, in goede staat van onderhoud, behoudens normale slijtage. Deze terugaafplicht wordt niet opgeheven door toeval of ingreep van een derde.

6. De Huurder mag tijdens de huurperiode niets veranderen aan de Goederen dan wel dat Goed gebruiken voor andere doeleinden dan waarvoor dat Goed geëigend is. Verandering aan of reparatie van de Goederen, zal uitsluitend door Jan van Pere kunnen geschieden tenzij Jan van Pere schriftelijke toestemming heeft gegeven de reparatie door een derde te laten uitvoeren.

7. Worden de Goederen niet aan Jan van Pere tijdig en in goede staat worden teruggegeven dan is de Huurder aansprakelijk conform artikel 12 (aansprakelijkheid Huurder).

8. De Goederen dienen gesorteerd en schoongemaakt geretourneerd te

worden.

9. Tafellinnen behoeft niet schoon te worden teruggebracht. Indien er in tafellinnen inkt of kaarsvet wordt aangetroffen, wordt € 5,00 extra schoonmaakkosten per vervuild kleed in rekening gebracht.

10. De Goederen dienen op de retourdatum vanaf 8.30 uur klaar te staan voor verzending op dezelfde wijze waarop ze geleverd zijn (op rolcontainer, in kratten, op pallets, enzovoort) bij gebreke waarvan alle extra kosten voor (klaar maken voor) transport en arbeid in rekening worden gebracht.

11. Voor het opzetten en afbreken van attractieartikelen wordt eenmalig per artikel € 25,00 in rekening gebracht.

12. Voor het opzetten en afbreken van pagodetenten gelden afwijkende regels die zijn opgenomen in de betreffende overeenkomst. De plaats waar de pagodetent dient te worden geplaatst dient bereikbaar te zijn voor vrachtverkeer en met een maximum aan loopafstand van 10 meter. Mocht de afstand groter zijn dan 10 meter, dan worden extra arbeidskosten in rekening gebracht. De ondergrond dient vlak en veegschoon te zijn.

13. De Huurder dient voor eigen rekening en risico over de volgende zaken te beschikken;

- a) de voor het gehuurde benodigde goedkeuringen (zoals vergunningen, ontheffingen, Buma rechten en beschikkingen);
- b) mits van toepassing aansluitmogelijkheden voor elektrische machines (220V/380V, 16Amp), verlichting, verwarming, gas, perslucht, water en andere voor de uitvoering van het gehuurde benodigde energie binnen een redelijke afstand.

14. Het gehuurde meubilair mag nooit nat worden, Huurder is aansprakelijk voor alle schade die optreedt ten gevolge van het nat worden van het meubilair.

15. De Huurder draagt er zorg voor dat alle gegevens, waarvan Jan van Pere aangeeft dat deze noodzakelijk zijn, of waarvan de Huurder redelijkerwijs behoort te begrijpen dat deze noodzakelijk zijn, voor het uitvoeren van de overeenkomst, tijdig aan Jan van Pere worden verstrekt. Indien de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Jan van Pere zijn verstrekt, heeft Jan van Pere het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten zonder daarmee in gebreke te komen en/of de uit de vertraging voortvloeiende kosten aan de Huurder in rekening te brengen.

16. De Huurder is verplicht Jan van Pere te allen tijde toegang tot de Goederen te verschaffen.

Artikel 12 Aansprakelijkheid Huurder

A. Gebreken/schade aan de Goederen

1. De Huurder is aansprakelijk voor alle beschadigingen, defecten, waardeverminderingen, slijtage etc. Tevens is de Huurder aansprakelijk voor verlies, diefstal of op andere manieren verloren gaan van het Goed. In deze gevallen zal aan de Huurder de nieuwprijs of de reparatiekosten in rekening gebracht worden. Dit geldt onverminderd indien de beschadigingen, waardevermindering etc. van de Goederen niet aan Huurder te wijten is.

2. Alle schade aan de Goederen tengevolge van onoordeelkundige behandeling hiervan door de Huurder of door derden aan wie de Huurder het gehuurde ten gebuik heeft afgestaan en alle andere schade tengevolge van enige oorzaak, die niet als normale slijtage kan worden beschouwd, wordt voor rekening van de Huurder gerepareerd.

3. Na retournering wordt het gehuurde gecontroleerd. Bij geconstateerde schade en of gebreke is Jan van Pere gerechtigd om binnen een termijn van 48 uren na retournering van het gehuurde (weekenden en feestdagen niet inbegrepen) aan de Huurder zijn bevindingen inzake schade, minderwaarde e.d. bekend te maken. De Huurder heeft alsdan het recht om schade bij Jan van Pere op tegenspraak te komen vaststellen. Indien de Huurder niet binnen deze termijn reageert, is Jan van Pere gemachtigd tot onmiddellijk herstel of vervanging over te gaan op de kosten daarvan aan de Huurder in rekening te brengen, onverminderd het recht van Jan van Pere om aanvullende schadevergoeding te vorderen

B. Jan van Pere heeft de Goederen niet terugontvangen van Huurder:

Indien Jan van Pere de Goederen niet ontvangen heeft van de Huurder aan het einde van de huurtermijn of op eerste verzoek van Jan van Pere naar aanleiding van omstandigheden zoals deze zich voordoen conform artikel 13, is de Huurder vanaf dat moment verplicht aan Jan van Pere de nieuwprijs van de Goederen te betalen, alsmede een schadevergoeding ter

grootte van de huursom die Jan van Pere had kunnen ontvangen over de periode vanaf het einde van de gesloten Huurcontract tot aan het tijdstip dat Jan van Pere het gehuurde heeft kunnen vervangen.

Artikel 13 Beëindiging van de overeenkomst

1. Indien de Huurder:

- enige op hem rustende verplichting jegens Jan van Pere niet, niet tijdig of niet correct nakomt;
- failliet verklaard is of een verzoek daartoe ingediend is, hij surseance van betaling aanvraagt of in (voorlopige) surseance van betaling verkeert of indien hij een verzoek tot toelating tot de wettelijke schuldsaneringsregeling doet dan wel tot die Regeling is toegelaten, of wanneer op (een gedeelte van) zijn eigendommen beslag wordt gelegd;
- krachtens rechterlijk vonnis handelingsonbekwaam is geworden of van zijn vrijheid beroofd is;
- overlijdt;
- de Goederen niet op zorgvuldige wijze gebruikt;
- door vertraging aan zijn zijde niet langer van Jan van Pere kan worden gevergd dat hij de overeenkomst tegen de oorspronkelijk overeengekomen condities zal nakomen;
- na daar toe schriftelijk te zijn uitgenodigd, niet binnen zeven dagen naar het oordeel van Jan van Pere passende zekerheid heeft gesteld;
- de bepalingen van artikel 8

(Gebruik/bedieningsvoorschriften/veiligheid) niet nakomt, dan heeft Jan van Pere het recht door het enkel plaatsvinden van een van deze omstandigheden, zonder dat rechterlijke tussenkomst vereist zal zijn, hetzij de overeenkomst te ontbinden en/of het geleverde terug te vorderen en/of enig bedrag door Huurder aan Jan van Pere verschuldigd in zijn geheel op te eisen. Daarnaast heeft Jan van Pere het recht om van Huurder vergoeding te vorderen van alle kosten, schaden en renten daarmee verband houdende indien de ontbinding aan de Huurder toerekenbaar is. Jan van Pere is in deze gevallen niet verplicht tot enige betaling van schadevergoeding over te gaan.

2. De Huurder dient Jan van Pere onmiddellijk in kennis te stellen indien beslag wordt gelegd op Huurders roerende of onroerende Goederen of op de verhuurde Goederen, Huurder is verplicht om de beslagleggende instantie onmiddellijk inzage te geven van de onderhavige Huurcontract.

Artikel 14 Aansprakelijkheid Jan van Pere

1. Aansprakelijkheid van Jan van Pere is beperkt tot het bedrag van de door de verzekering gedane uitkering, voor zover deze aansprakelijkheid door de verzekering wordt gedekt.

2. Indien de verzekering in enig geval geen dekking biedt of niet tot uitkering overgaat, is de aansprakelijkheid beperkt tot € 3000,--.

3. Bovenstaande beperkingen gelden niet indien de schade is te wijten aan opzet of bewuste roekeloosheid van Jan van Pere of haar bedrijfsleiding.

4. Jan van Pere is niet aansprakelijk voor schade, van welke aard ook, ontstaan doordat Jan van Pere is uitgegaan van door of namens de Huurder verstrekte onjuiste en / of onvolledige gegevens.

5. Jan van Pere is uitsluitend aansprakelijk voor directe schade hieronder dient in ieder geval te worden verstaan: redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de Huurder aantoont dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in deze algemene voorwaarden. De Huurder is evenwel expliciet verplicht schadebeperkende maatregelen te treffen.

6. Jan van Pere is nimmer aansprakelijk voor indirecte schade, daaronder begrepen gevolgschade, gederfde winst, gemiste besparingen en schade door bedrijfs- of andersoortige stagnatie.

7. Jan van Pere is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van, of voortvloeiende uit onoordeelkundig of oneigenlijk gebruik, reiniging of onderhoud of gebruik in strijd met de veiligheidsvoorschriften.

8. Jan van Pere is niet aansprakelijk voor alle schade, inclusief letselschade, direct of indirect, ontstaan door het niet naleven van de bepalingen in artikel 8 (Gebruik/bedieningsvoorschriften/veiligheid).

9. Jan van Pere is niet aansprakelijk voor schade ten gevolge van het feit dat

de Huurder of derden wijzigingen aan de Goederen hebben aangebracht.

10. Jan van Pere is niet aansprakelijk voor schade welke is ontstaan door, of het gevolg is van, omstandigheden waar Jan van Pere geen invloed op kan uitoefenen, daaronder begrepen weersomstandigheden etc.

11. Huurder is zelf verantwoordelijk voor het aanvragen van de benodigde vergunningen of andere toestemmingen en dergelijke (onder andere van overheidswege). Voor het ontbreken hiervan aanvaardt Jan van Pere geen enkele aansprakelijkheid.

12. Huurder vrijwaart Jan van Pere tegen aanspraken van derden die op enigerlei wijze samenhangen met de gesloten overeenkomst.

Artikel 15 Overmacht

1. Onder overmacht in de zin van deze algemene voorwaarden wordt verstaan elke omstandigheid buiten de wil en toedoen van Jan van Pere, al dan niet ten tijde van het aangaan van de (huur)overeenkomst voorzienbaar, ten gevolge waarvan de nakoming redelijkerwijs niet van Jan van Pere kan worden verlangd, zoals vorstverlet, oorlog, overheidsmaatregelen, gebrek aan grondstoffen, fabriek- of vervoersstoringen van welke aard dan ook, werk- stakingen, uitsluiting of gebrek aan personeel, quarantaine, epidemieën, tekortkoming van derden die door Jan van Pere ten behoeve van de uitvoering van de overeenkomst zijn ingeschakeld (zoals te late levering door leveranciers), etc.

2. Tevens valt onder overmacht de omstandigheid dat de Goederen niet tijdig leverbaar zijn omdat deze door de vorige Huurder kapot of beschadigd zijn ingeleverd en er geen vervangend Goed tijdig bij Jan van Pere voorhandig is.

3. Overmacht geeft Jan van Pere het recht hetzij de overeenkomst geheel of gedeeltelijk te beëindigen, hetzij de uitvoering van haar verplichtingen op te schorten, zonder tot schadevergoeding gehouden te zijn.

4. Indien Jan van Pere bij het intreden van de overmacht al gedeeltelijk aan haar verplichtingen heeft voldaan, of slechts gedeeltelijk aan haar verplichtingen kan voldoen, is zij gerechtigd het reeds geleverde c.q. het leverbare deel afzonderlijk te factureren en is de Huurder gehouden deze factuur te voldoen als betrof het een afzonderlijk contract. Dit geldt echter niet als het reeds geleverde c.q. leverbare deel geen zelfstandige waarde heeft.

Artikel 16 Derden

1. De rechten en verplichtingen uit overeenkomsten tussen Jan van Pere en de Huurder kunnen door de Huurder niet aan derden worden overgedragen, tenzij met schriftelijke toestemming van Jan van Pere.

2. Het onder- en weder verhuren of in gebruik afstaan van de Goederen is niet toegestaan.

Artikel 17 Klachten

1. De Huurder kan eventuele klachten richten aan:

Verhuurbedrijf Jan van Pere B.V.

Dokter Rauppstraat 34 a

5571 CH Bergeijk

Email: info@janvanpere.nl

2. Indien een klacht gegrond is, zal Jan van Pere de Goederen repareren of voor vervanging zorgdragen tenzij dit voor de Huurder zinloos is geworden. Dit laatste dient door de Huurder gemotiveerd aangetoond te worden. Indien het alsnog leveren van de Goederen niet meer mogelijk of zinvol is, zal Jan van Pere slechts aansprakelijk zijn binnen de grenzen van artikel 14 (Aansprakelijkheid Jan van Pere). Jan van Pere is slecht verplicht tot vervanging voor zover Jan van Pere deze Goederen nog in zijn assortiment heeft.

Artikel 18 Geschillenbeslechting

1. De rechter te 's-Hertogenbosch is bij uitsluiting bevoegd om van alle geschillen welke mochten ontstaan tussen Jan van Pere en de Huurder kennis te nemen. Jan van Pere blijft echter bevoegd de Huurder te dagvaarden voor de bevoegde rechter van de woonplaats van de Huurder.

2. De Huurder heeft het recht te kiezen voor beslechting van het geschil door de volgens de wet bevoegde burgerlijke rechter.

Artikel 19 Toepasselijk recht

Op elke overeenkomst tussen Jan van Pere en de Huurder is Nederlands recht van toepassing.